



Општина КРУШЕВО

Објава бр.3/2016
за давање на деловни објекти во склоп на
Градскиот Пазар во закуп со електронско јавно наддавање (трета објава)
03-632/1 од 16.06.2016г.

Комисијата за располагање на недвижни и движни ствари на Општина Крушево врз основа на член 24, 25, 26, 27, 37, 38, 39 и 67 од Законот за користење и располагање со ставрите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост (“Сл.весник на Р.М.” бр.78/15; 106/15 и 153/15), објавува давање на деловни објекти во склоп на Градскиот Пазар во закуп со електронско јавно наддавање, сопственост на Општина Крушево, согласно табеларниот преглед:

Ре. бр.	Улица и број	Деловен објект	Површина м ²	Банкарска гаранција за сериозност во денари	Почетен износ на месечна закупнина во денари	Почеток час
1.	“Илинденска” бб	објект бр.2	16	31.980,00	7.995,00	10:00
2.	“Илинденска” бб	објект бр.3	33	55.166,00	13.776,00	10:30
3.	“Илинденска” бб	објект бр.4	34	52.890,00	13.223,00	11:00
4.	“Илинденска” бб	објект бр.5	38	60.455,00	15.129,00	11:30
5.	“Илинденска” бб	објект бр.6	33	50.799,00	12.731,00	12:00
6.	“Илинденска” бб	објект бр.7	17	28.413,00	7.073,00	12:30
7.	“Илинденска” бб	објект бр.8	13	24.539,00	6.150,00	13:00
8.	“Илинденска” бб	објект бр.9	22	38.130,00	9.533,00	13:30

ПРЕДМЕТ НА ЈАВНОТО ЕЛЕКТРОНСКО НАДДАВАЊЕ

Предмет на Јавното електронско наддавање се деловни простории во склоп на објектот на Градскиот Пазар, кои се сопственост на Општина Крушево, согласно табеларниот преглед и се издаваат во закуп за времетраење од 5 (пет) години од денот на потпишувањето на договорот за закуп со најповолниот понудувач.

ПРАВО НА УЧЕСТВО

Право на учество имаат сите заинтересирани домашни и странски физички и правни лица кои ги исполнуваат условите дадени во објавата.

УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВО ВО ЕЛЕКТРОНСКОТО ЈАВНО НАДДАВАЊЕ

Доколку понудувачот веќе учествувал во постапките по претходни објави и спроведени јавни наддавања спроведени преку овој систем, за него се уште важат претходно автоматски доделените корисничко име и лозинка, доделена заради негово учество во претходните постапки и тоа на ниво на целиот систем (се мисли на учество во постапка која ја спроведува било која Општина).

Пријавата за учество на јавното наддавање се поднесува електронски и треба да ги содржи сите податоци и докази кои се утврдени во објавата за електронско јавно наддавање, секое физичко и правно лице треба претходно да се регистрира и достави на страната www.e-stvari.com.mk како и сметка на која треба да се врати банкарската гаранција за сериозност доколку не биде избран за најповолен понудувач. Комисијата по приемот на пријавите утврдува дали се доставени во определениот рок и дали се комплетни согласно со условите во објавата по што ги известува подносителите на пријавите по електронски пат. На подносителите на пријавите кои се комплетни, Комисијата во рок од 3 (три) дена од денот на доставувањето на понудите им доставува корисничко име и шифра за учество на јавното наддавање, а на подносителите кои не доставиле комплетна документација им доставува известување со образложение дека нема да учествуваат на јавното наддавање.

Документи потребни за пријава за електронско јавно наддавање се следните:

1. Доказ за идентитетот (полн назив, точна адреса, кој документи се приложуваат кон пријавата, телефон);
2. За правни лица-Доказ за регистрација на правното лице од Централниот Регистар на Р.Македонија или друг соодветен регистар;
3. Уредно полномошно за полномошникот што го претставува правното лице,
4. За физички лица-Лична карта или патна исправа;
5. Е-маил адреса на поднесувачот на пријавата, преку која што ќе се врши постапката на регистрирање за учество во јавното електронско наддавање на која што ќе им биде испратено корисничкото име и шифрата за пристап на интернет страницата на која што ќе се одвива електронското јавно наддавање.
6. Изјава со која што ги прифаќаат условите што се дадени во објавата;
7. Банкарска гаранција за сериозност во висина од 2% од проценетата вредност на недвижната ствар, за учество на јавното наддавање. Покрај електронски банкарската гаранција за сериозност треба во оригинал да се достави и до Комисијата за располагање на недвижни и движни ствари на Општина Крушево на денот кога се доставува комплетната документација.

Пријавите кои нема да бидат комплетни со овие докази нема да учествуваат во наддавањето за што ќе бидат известени по електронски пат.

Објавата трае 15 календарски дена почнувајќи од 20.06.2016 година до 04.07.2016 година.

Јавното електронско наддавање ќе се одржи на интернет www.e-stvari.com.mk.

Јавното електронско наддавање ќе започне на ден 12.07.2016 година со почеток во 10:00 часот и ќе се одвива во временските рокови дадени во табелата.

ПОЧЕТНА ЦЕНА

Почетната цена на месечната закупнина за секоја позиција од објавата е дадена во табеларниот преглед.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА СЕРИОЗНОСТ

Банкарската гаранција за сериозност за учество во јавното наддавање изнесува 2% од проценетата вредност на недвижната ствар.

Банкарската гаранција за сериозност на понудата за учество на јавното наддавање му се враќа на подносителот на пријавата во рок од 15 дена од денот на одржувањето на јавното наддавање, а банкарската гаранција на најповолниот понудувач му се враќа во рок од 15 дена од денот на уплатата на вкупната сума постигната на јавното наддавање.

РОК НА ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите за учество на јавното наддавање се доставуваат најдоцна до 04.07.2016 година до 15:00 часот.

ПОСТАПКА

Јавното електронско наддавање започнува со објавување на вкупната почетна цена на недвижната ствар и се спроведува по пат на наддавање од страна на учесниците.

Во првите пет минути од јавното наддавање учесниците можат да ја прифатат, односно зголемуваат цената на недвижната ствар. Јавното наддавање се смета за завршено во моментот на истекот на времето определено во објавата, при што доколку во истекот на последните две минути од определеното време за траење на јавното наддавање од страна на учесниците е дадена понуда, крајниот рок за завршување на јавното наддавање се продолжува за уште две минути, а ќе заврши кога за период од следните две минути нема нова дадена понуда. Јавното наддавање продолжува неограничено се додека во временски интервал од две минути има нова понуда.

Доколку во првите пет минути од јавното наддавање не е прифатена понудата, односно не е дадена повиока понуда од учесникот на јавното наддавање, вредноста на недвижната ствар се намалува за 2 % по што учесниците на јавното наддавање повторно ќе имаат можност да ја прифатат, односно ја зголемат цената на недвижната ствар без при тоа да се ограничува минималниот чекор на зголемување.

Јавното наддавање ќе се одржи и доколку по објавата се пријавил само еден учесник кој што ги исполнува условите од објавата и ја наддаде почетната цена.

За најповолен понудувач се смета учесникот на јавното наддавање кој што понудил последна цена на закупнината која што претставува највисока цена за закуп на недвижната ствар.

По завршувањето на јавното наддавање Комисијата изготвува записник за спроведеното јавно наддавање кој се достапува до сите ученици на јавното наддавање.

Најповолниот понудувач во рок од 15 дена од денот на завршувањето на јавното наддавање е должен да ги уплати средствата на трезоска сметка бр.100000000063095, Банка на примачот НБРМ, депозитна сметка 740014057669617, приходно konto 723914 и програма 00, во согласност со постигната крајна цена на месечната закупнина. Доколку не ги уплати во овој рок нема да се пристапи кон склучување на договор, банкарската гаранција ќе биде активирана, а понудувачот во период од една година нема да може да учествува на секое идно јавно наддавање за предметните недвижни ствари.

По завршување на постапката за јавно наддавање, со најповолниот понудувач во рок од 5 работни дена по извршената уплата на цената на месечната закупнина се склучува договор за закуп на деловниот простор во писмена форма кој во рок од 30 дена се доставува кај нотар, заради вршење на солемнизација.

Нотарските трошоци се обврска на закупопримачот.

Учесниците на јавното наддавање имаат право на приговор само по однос на постапката на јавното наддавање, во рок од 3 дена од одржување на јавното наддавање до Комисијата која одлучува по приговорот со Решение во рок од 5 дена од приемот на приговорот.

Против Решението на Комисијата може да се изјави жалба до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Детални информации врзани за објавата можат да се добијат кај членовите на Комисијата на телефон 048/477-061.

***Комисија за располагање на
недвижни и движни ствари на
Општина Крушево***